

## Sadržaj:

<b>1. Uvodna razmatranja</b> .....	3
<b>2. Lična karta preduzeća</b> .....	4
<b>3. Modni proizvodi</b> .....	5
<b>4. Osnovi marketinga</b> .....	32
3.1 <i>Definisanje Marketinga</i> .....	32
3.2 <i>Marketing concept</i> .....	32
3.3 <i>Osnovni pojmovi o ponašanju potrošača</i> .....	33
3.4 <i>Definisanje ponašanja potrošača</i> .....	33
3.5 <i>Vrste potrošača</i> .....	35
3.6 <i>Kupac – korisnik – potrošač</i> .....	35
3.7 <i>Ekonomsko objašnjenje ponašanja potrošača</i> .....	37
3.8 <i>Sociološko objašnjenje ponašanja potrošača</i> .....	37
3.9 <i>Psihološko objašnjenje ponašanja potrošača</i> .....	39
<b>4. Bilans stanja</b> .....	41
<b>5. Bilans uspeha</b> .....	43
<b>6. Izveštaj o tokovima trgovine</b> .....	44
<b>7. Izveštaj o promenama na kapitalu</b> .....	45
7.1 <i>Napomene i obelodanjivanje uz finansijske izvestaje</i> .....	46
<b>Zaključak</b> .....	47
<b>L iteratura</b> .....	48
<b>Prilozi</b> .....	33

## **1. UVODNA RAZMATRANJA**

Postoji više mogućih pristupa poslovanju preduzeća. Kakav će pristup menadžeri preduzeća odabrati, odnosno šta će biti njihova osnovna strategija, zavisi od dva bitna ograničavajuća uslova. Prvi uslov odnosi se na faktore sredine u kojima preduzeće posluje: društveni, prirodni tehnološki, političko-pravni i konkurentski. Drugi uslov je internog karaktera, koji obuhvata ljudske i materijalne resurse preduzeća, preferencije vlasnika, znanja sposobnosti i druge karakteristike menadžera, kao i stil rada i opšta klima preduzeća. Otuda je veoma bitno za preduzeće da prati relevantne promene koje se događaju u sredini u kojoj posluje i da planira prilagođavanje ovim promenama.

U savremenim uslovima nije moguće zamisliti poslovanje, te upravljanje poslovanjem i razvojem preduzeća bez kvalitetnih informacija. Informacijske potrebe pojedinih korisnika mogu biti različite, a zavise prvenstveno od karaktera i vrste odluke koju korisnik treba da donese.

Kada je u pitanju finansijsko izveštavanje, pod pojmom finansijskog izveštavanja podrazumeva se proces stavljanja na uvid informacije opšte namene eksternim subjektima, odnosno tzv. korisnicima.

Informacije opšte namene sastavljaju se u formi kompleta računovodstvenih izveštaja koji se nazivaju finansijskim izveštajima ili kratko bilansima.

---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE  
PREUZETI NA SAJTU [WWW.MATURSKI.NET](http://WWW.MATURSKI.NET) ----

[BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)

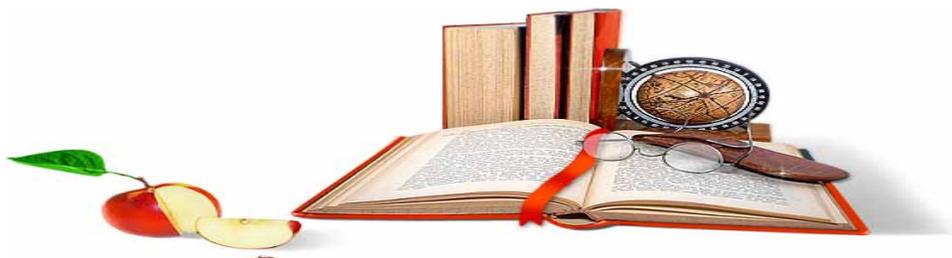
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA

RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.

[WWW.SEMINARSKIRAD.ORG](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)

[WWW.MAGISTARSKI.COM](http://WWW.MAGISTARSKI.COM)

[WWW.MATURSKIRADOVI.NET](http://WWW.MATURSKIRADOVI.NET)



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO [SEMINARSKI](#), [DIPLOMSKI](#) ILI [MATURSKI](#) RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE [GOTOVI SEMINARSKI](#), [DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI](#) KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U [BAZI](#) NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU [IZRADA](#)

RADOVA. PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM FORUMU ILI NA

[maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)